

Муниципальное унитарное предприятие города Владимира «Владимирский центральный рынок»
Юр. адрес: 600017, г. Владимир, ул. Батурина, д. 14,
тел./факс (4922) 42-21-46, 33-07-71,
эл. почта vladriok33@mail.ru

Директор Иванов Виктор Сергеевич
действует на основании Устава



ИНН 3328302897, КПП 332801001
р/с 4070281081000000340 в Банке
ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
№8811 ПАО СБЕРБАНК, БИК
041708602, к/с
30101810000000000602 ОКПО
43177489, ОКОГУ 4210007, ОКФС 14,
ОКОПФ 65243, ОКВЭД 69.20.2
Аренда и управление собственным
или арендованным недвижимым имуществом

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУП

«Владимирский центральный рынок»

В.С. Иванов

«25» мая 2024г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации универсальной ярмарки с 01 июня 2024г. по 31 мая 2025г. по адресам проспект Строителей, в районе д.46, ул. Егорова, в районе д.8, ул. Юбилейная, в районе д.60-а

1. Общие положения

1.1. Настоящий План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановления Департамента предпринимательства Владимирской обл. от 12.04.2021 N 5 "Об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Владимирской области", Постановления Администрации г. Владимира о проведении на территории города Владимира универсальной ярмарки № 831 от 15.04.2024г.

Положения настоящего Плана обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями.

Положения настоящего Плана становятся обязательными для Участников с момента выдачи разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке или заключения договора о предоставлении торгового места.

1.2. Организатор ярмарки: Муниципальное унитарное предприятие города Владимира «Владимирский центральный рынок».

1.3. Место проведения ярмарки: г. Владимир, проспект Строителей, в районе д.46; ул. Егорова, в районе д.8, ул. Юбилейная, в районе д.60-а

1.4. Срок проведения ярмарки: с 1 июня 2024 г. по 31 мая 2025г.;

1.5. Режим работы ярмарки: с 07:00 до 19:00;

1.6. Вид ярмарки: универсальная ежедневная.

1.7. Количество торговых мест на ярмарке:

1.7.1. По адресу проспект Строителей, в районе д.46 – 25, из них: для торговых павильонов – 8, необорудованных торговых мест – 17.

1.7.2. По адресу ул. Юбилейная, в районе д.60-а – 43, из них: для торговых павильонов – 13,

1.8. На ярмарке осуществляется продажа сельскохозяйственной продукции, овощей и фруктов, продовольственных и не продовольственных товаров, предметов народных промыслов и ремесел, сувенирной продукции ручной работы, сезонного посадочного материала (саженцев и рассады).

На ярмарке запрещается торговля: алкогольной продукцией; табачными изделиями; продовольственным сырьем и пищевыми продуктами, требующими особых условий хранения, без соответствующего торгового оборудования; лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения; другими товарами, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

1.9. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать свободный проход покупателей по территорию ярмарки, и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных норм.

2. Порядок организации ярмарки

2.1. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (далее - Участники ярмарки).

2.2. Для заключения Договора юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин обращаются к Организатору ярмарки с заявлением о предоставлении торгового места (далее - заявление).

2.2.1. Заявление должно содержать:

а) сведения о заявителе:

для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

для граждан - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве.

б) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

в) срок предоставления торгового места и цели его использования;

г) перечень продавцов, привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о его гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарках.

2.2.2. Одновременно с заявлением должны быть представлены заверенные заявителем копии следующих документов:

свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

документа, удостоверяющего личность гражданина;

свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица или индивидуального предпринимателя;

договора о привлечении продавца к деятельности по продаже товаров на ярмарке; документа, удостоверяющего личность продавца.

граждане всдущие личное подсобное хозяйство предоставляют справку о наличии личного подсобного хозяйства.

В случаях, установленных законодательством, заявителем должны быть представлены копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники и иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

2.3. Организатор ярмарки регистрирует поступившее заявление участника ярмарки на предоставление торгового места и рассматривает его в течение двух календарных дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения заявления выносится мотивированное решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора. В течение одного дня после принятия решения Организатор ярмарки направляет подавшему заявление лицу оформленный Договор либо письменное уведомление об отказе в заключении Договора с указанием причин отказа.

2.4. В заключении Договора может быть отказано в случаях:

- непредставления документов, указанных в пункте 2.2.2. настоящего Плана;

- несоответствие представленных сведений, указанных в пункте 2.2.1. настоящего Плана, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

- отсутствие свободных торговых мест в соответствии со схемой их размещения, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации

2.5. Договор заключается в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

2.6. Договор должен содержать порядковый номер, присваиваемый Организатором ярмарки, ведущим регистрацию Договоров.

2.7. Предоставление Организатором ярмарки торгового места не влечет приобретение Участником ярмарки прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

2.8. Передача Участником ярмарки торговых мест третьему лицу запрещается.

2.9. Размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление торговых мест на ярмарке определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз мусора).

2.10. Плата за временное пользование местом на ярмарке взимается Организатором ярмарки с Участника ярмарки за один день работы ярмарки. При заключении договора о предоставлении места на ярмарке допускается взимание платы за более длительный промежуток работы ярмарки из расчета стоимости одного дня работы ярмарки.

2.11. Фактом подтверждения предоставления места на ярмарке является договор о предоставлении места на ярмарке и (или) кассовый чек об оплате места на ярмарке.

3. Осуществление деятельности по продаже товаров на ярмарке

3.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участники ярмарки обязаны:

3.1.1. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарно-санитарной и фитосанитарной безопасности, защиты прав потребителей, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования.

3.1.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы.

3.1.3. В случае реализации пищевых продуктов иметь на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными данными медицинских обследований.

3.1.4. Хранить документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов.

3.1.5. Соблюдать правила личной гигиены.

3.1.6. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации) иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности.

3.1.7. Иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.1.8. Не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки.

3.1.9. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки.

3.1.10. Своевременно производить оплату торгового места

3.1.11. По окончании срока действия Договора или Разрешения на предоставление торгового места - освободить торговое место, привести ее в первоначальный вид.

3.2. Организатор ярмарки обязан:

3.2.1. Оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки.

3.2.2. В соответствии с требованиями санитарных правил организовать уборку территории и вывоз мусора.

3.2.3. Обеспечить, в рамках своей компетенции, выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей.

3.3. Организатор ярмарки вправе:

3.3.1. прервать участие Участника в ярмарке и аннулировать разрешение за нарушение положений настоящего Плана.

3.3.2. проверять наличие всех документов, необходимых для участия в ярмарке и осуществления торговли на ней;

3.3.3. проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;

3.3.4. запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарносанитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

3.3.5. составить акт в случае нарушения настоящего Плана мероприятий участниками ярмарки.

4. Ответственность за нарушение Плана мероприятий

4.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Планом, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Нарушение требований Плана мероприятий участниками ярмарки является основанием для аннулирования разрешения или расторжения договора и лишения торгового места.